

## MØDEGODTGØRELSE

Undertegnede: .....

har som bestyrelsesmedlem deltaget i .....

På/ved ..... den .. / .. 20 .....

### Møde/kursusgebyr

..... kr

..... kr

### Transport

#### Egen bil

..... km á ..... kr **i alt**                      **kr**  
(udfyldes af kasserer)

#### Bro/færge (billetter/kvitteringer vedlægges)

..... **i alt**                      **kr**

#### Offentligt transportmiddel (billetter etc vedlagt)

..... kr

..... kr

..... kr

..... kr

**i alt**                      **kr**

#### Beløbet bedes overført til bankkonto/girokonto

Bank (navn): .....

reg nr ..... konto nr .....

\_\_\_\_\_  
(dato og underskrift)

#### Sendes til FYGO's kasserer

Indscannes og sendes til FYGOs kasserer Amalie Haahr Henriksen på:  
[kasserer.fygo@gmail.com](mailto:kasserer.fygo@gmail.com) med vedhæftet kopi af billetter, kvitteringer mm.