

# MØDEGODTGØRELSE

Undertegnede: .....

har som bestyrelsesmedlem deltaget i .....

På/ved ..... den .. / .. 20 ..

## Møde/kursusgebyr

..... kr

..... kr

## Transport

### Egen bil

.... km á ..... kr                      **i alt**           **kr**  
(udfyldes af kasseren)

### Bro/færg (billetter/kvitteringer vedlægges)

..... **alt ..**    **kr**

### Offentligt transportmiddel (billetter etc vedlagt)

..... kr

..... kr

..... kr

..... kr

**i alt**           **... kr**

### Beløbet bedes overført til bankkonto/girokonto

Bank (navn): .....

reg nr ..... konto nr .....

\_\_\_\_\_  
(dato og underskrift)

### Sendes til FYGO's kasserer

Indscannes og sendes til FYGOs kasserer Line Hupfeld Landt på:

[kasserer.fygo@gmail.com](mailto:kasserer.fygo@gmail.com) med vedhæftet kopi af billetter, kvitteringer mm.